

Số: 93 /KH-PGDĐT

Phú Giáo, ngày 24 tháng 1 năm 2018

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng thường xuyên Cấp Tiểu học
Năm học 2018-2019

Căn cứ Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc BDTX cho giáo viên;

Căn cứ Công văn số 22/SGDĐT-TCCB ngày 04 tháng 01 năm 2013 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT;

Căn cứ Thông tư số 32/2011/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 8 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên tiểu học;

Căn cứ Công văn số 590/SGDĐT-TCCB ngày 18 tháng 4 năm 2017 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên.

Căn cứ Công văn số 1165/SGDĐT-GDTH ngày 04 tháng 07 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc Bồi dưỡng chuyên môn và bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và giáo viên các trường tiểu học;

Phòng GDĐT hướng dẫn tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ-giáo viên cấp tiểu học năm học 2018-2019 như sau:

I. Mục tiêu

Cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển giáo dục của tỉnh, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành cho Cán bộ quản lý, giáo viên.

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường.

II. Nội dung chương trình Bồi dưỡng thường xuyên (BDTX)

Chương trình BDTX có 120 tiết/năm học chia làm 3 nội dung.

1. Nội dung bồi dưỡng 1: 30 tiết.

1.1. Thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 đối với Giáo dục tiểu học; Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019 đối với Giáo dục tiểu học.

1.2. Kế hoạch số 39/KH-PGDĐT ngày 31 tháng 3 năm 2017 của Phòng GDĐT Phú Giáo về Kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020

1.3. Báo cáo tổ chức thực hiện kế hoạch 180/KH-UBND ngày 26 tháng 9 năm 2016 của UBND huyện về phát triển ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo giai đoạn 2016-2020; Giải pháp, nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới.

1.4. Báo cáo sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW và chương trình hành động số 81-CTHĐ/TU về Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

2. Nội dung bồi dưỡng 2: 30 tiết.

Gồm những nội dung, kiến thức đáp ứng nhiệm vụ năm học, yêu cầu giáo dục địa phương gồm những nội dung sau:

2.1. Các kỹ thuật đánh giá thường xuyên các môn học.

2.2. Công tác Giáo dục An toàn giao thông trong trường tiểu học theo Công văn số 4962/BGDĐT-CTHSSV ngày 05/10/2016 của Bộ GDĐT.

2.3 Hướng dẫn tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và giáo dục kỹ năng sống trong trường tiểu học.

3. Nội dung bồi dưỡng 3: 60 tiết

Căn cứ vào nhu cầu thực tế giáo dục tiểu học trên địa bàn huyện, những module tổ chức cho giáo viên tự học như sau:

3.1. TH1: Một số vấn đề về tâm lý học dạy học ở tiểu học (10 tiết tự học + 5 tiết tập trung).

3.2. TH8: Thư viện trường học thân thiện (13 tiết tự học + 2 tiết tập trung).

3.3. TH12: Lập kế hoạch dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở tiểu học. (8 tiết tự học + 7 tiết tập trung).

3.4. TH13: Kỹ năng lập kế hoạch bài học theo hướng dạy học tích cực (10 tiết tự học + 5 tiết tập trung).

* Số tiết học cho nội dung 3 gồm có:

- 19 tiết tập trung bồi dưỡng lý thuyết, thực hành, giải đáp thắc mắc.

- 41 tiết khối kiến thức tự chọn được thực hiện với mỗi giáo viên trong năm học, giúp phát triển nghề nghiệp và nâng cao mức độ đáp ứng chuẩn nghề nghiệp của giáo viên.

Trường tiểu học là đơn vị nòng cốt trong việc tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo hình thức tự học cá nhân, học tập theo tổ chuyên môn, học tập theo nhóm giáo viên. Tất cả giáo viên đều phải đăng ký theo đơn vị trường học và viết thu hoạch theo từng module. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm triển khai, quản lý công tác BDTX của đơn vị và báo cáo kết quả tự bồi dưỡng nội dung 3 về Phòng GDĐT chậm nhất ngày 30/3/2019 theo mẫu sau:

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Điểm nd3
1				
...				

III. Hình thức bồi dưỡng, thời gian triển khai, số lượng tham gia

1. Hình thức

- Bồi dưỡng thường xuyên bằng tự học của giáo viên kết hợp với các buổi sinh chuyên môn của trường, trên cơ sở tài liệu, băng hình giáo viên phải nghiên cứu trước ở nhà hoặc ở từng nhóm để bàn bạc nội dung cần trao đổi cho buổi học chính thức tại trường. Việc chia nhóm học tập có thể chia theo tổ chuyên môn hoặc tự đăng ký theo nhóm.

- Bồi dưỡng thường xuyên tập trung nhằm hướng dẫn tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, hướng dẫn những nội dung BDTX khó đối với giáo viên; đáp ứng nhu cầu của giáo viên trong học tập BDTX; tạo điều kiện cho giáo viên có cơ hội được trao đổi về chuyên môn, nghiệp vụ và luyện tập kỹ năng.

Việc tổ chức BDTX xuyên được tiến hành tại các trường tiểu học theo kế hoạch chỉ đạo chung của Phòng Giáo dục và Đào tạo. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm triển khai và theo dõi để đánh giá học viên sau mỗi học phần. Cán bộ, giáo viên phải có vở học tập để ghi nhận các nội dung bài học (kể cả nội dung tự học và học tập trung) theo hướng dẫn BDTX.

Tài liệu học tập và các hồ sơ khác phải được tập hợp thành mỗi hồ sơ của từng cán bộ, giáo viên về công tác BDTX. Các hồ sơ sinh hoạt tổ khối, nhóm học tập, các biên bản đánh giá của nhóm và của hiệu trưởng là cơ sở để các cấp kiểm tra việc tổ chức học tập thường xuyên của giáo viên và của đơn vị.

Phần BDTX học tập trung do ngành tổ chức sẽ được thực hiện tập trung theo kế hoạch.

2. Thời gian triển khai, số lượng tham gia

2.1. Nội dung 1: sau khi cán bộ cốt cán tập huấn tại SGDDT sẽ tiến hành tập huấn cho toàn thể cán bộ, giáo viên các trường tiểu học trên địa bàn huyện.

- Thời gian: Tháng 8/2018.

- Số lượng: 531 người;

- Số lớp: 12 lớp.

- Số buổi: 6 buổi (5 tiết/buổi/lớp).

- Địa điểm: Trường TH Phước Vĩnh A, An Bình A, Phước Hòa A, Tân Long, Tân Hiệp, Vĩnh Hòa A.

* Thời gian làm bài thu hoạch nội dung 1: Tháng 9 năm 2018.

2.2. Nội dung 2: sau khi cán bộ cốt cán tập huấn tại Sở GDĐT sẽ tiến hành tập huấn cho toàn thể cán bộ, giáo viên các trường tiểu học trên địa bàn huyện.

- Thời gian: Tháng 8 năm 2018.

- Số lượng: 531 người;

- Số lớp: 12 lớp;

- Số buổi: 6 buổi (5 tiết/buổi/lớp).

- Địa điểm: Trường TH Phước Vĩnh A, An Bình A, Phước Hòa A, Tân Long, Tân Hiệp, Vĩnh Hòa A.

* Thời gian làm bài thu hoạch: Tháng 9/2018.

2.3. Nội dung 3

- Thời gian tập trung 19 tiết: Tháng 01 năm 2019.

- Số lượng: 531 người;

- Số lớp: 06 lớp;

- Số buổi: 04 buổi

- Địa điểm: Trường TH Phước Vĩnh A, Tân Hiệp, Vĩnh Hòa A.

- Thời gian tự học bồi dưỡng 41 tiết: từ tháng 9/2018 đến tháng 3/2019.

Các trường căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị để sắp xếp, tổ chức các buổi học tập trung theo quy định của Thông tư 32/2011/BGDĐT.

IV. Đánh giá kết quả BDTX năm học 2017-2018

1. Số liệu bồi dưỡng thường xuyên

- Tổng danh sách giáo viên tham gia BDTX: 536 người, trong đó:

+ Số giáo viên tham gia đầy đủ: 534 người.

+ Số giáo viên được hoãn bồi dưỡng: 01 người (nghỉ sản, tai nạn, bệnh)

+ Số giáo viên được miễn bồi dưỡng: 01 người (nghỉ hưu)

2. Công nhận kết quả BDTX năm học 2017-2018

Các giáo viên tham gia BDTX đã thực hiện đầy đủ nội dung theo quy định và 100% giáo viên tham gia hoàn thành chương trình. Số lượng và xếp loại như sau:

+ Loại Giỏi: 382 người – tỷ lệ: 71.5%

+ Loại Khá: 152 người – tỷ lệ: 28.5%

+ Loại TB: 0 người – tỷ lệ: 0%

V. Các đơn vị hợp đồng tham gia thực hiện nhiệm vụ BDTX

- Mời Báo cáo viên tỉnh tham gia báo cáo một số chuyên đề.

- Các các bộ quản lý, giáo viên được tập huấn tại Sở Giáo dục Đào tạo sẽ tiến hành tập huấn cho toàn thể cán bộ, giáo viên các trường tiểu học trên địa bàn huyện.

VI. Tài liệu bồi dưỡng thường xuyên

Thực hiện tài liệu theo quy định Bồi dưỡng thường xuyên ban hành theo Thông tư 32/2011/BGDĐT và tài liệu do Sở GDĐT Bình Dương ban hành theo từng chuyên đề lựa chọn.

VII. Tổ chức thực hiện

1. Nhiệm vụ của Hiệu trưởng trường tiểu học

- Lập kế hoạch BDTX theo hướng dẫn kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo, tổ chức triển khai công tác BDTX cho GV trường mình quản lý. Gửi kế hoạch về PGDĐT duyệt trước ngày 31/8/2018.

- Theo dõi và đánh giá, nhận xét kết quả học tập của giáo viên theo qui định.

- Báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo định kỳ về việc tổ chức học tập BDTX của trường (báo cáo vào ngày 26 hàng tháng). Nội dung báo cáo: số lượng giáo viên tham gia, nội dung học đến đâu, kết quả thực hiện, những ý kiến đề xuất...

- Chỉ đạo cho các bộ phận hỗ trợ giáo viên thu thập tài liệu, văn bản để giáo viên tự nghiên cứu, học tập.

2. Nhiệm vụ của giáo viên

- Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên phải tham gia bồi dưỡng thường xuyên.

- Nghiêm chỉnh thực hiện nội dung và chương trình BDTX theo qui định của ngành, kế hoạch của trường.

- Tích cực tự nghiên cứu, học tập để đạt kết quả tốt, vận dụng hiệu quả vào quá trình giảng dạy.

- Hoàn thành chương trình BDTX vào tháng 3/2019.

* Chế độ miễn, giảm các nội dung Bồi dưỡng thường xuyên thực hiện theo quy định hiện hành. Việc đánh giá thực hiện Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học của giáo viên được thực hiện hàng năm theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Thông tư số 26 /2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 7 năm 2012.

Trên đây là kế hoạch BDTX cấp Tiểu học năm học 2018-2019, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai kịp thời đến toàn thể CB-GV và lập kế hoạch tổ chức thực hiện cụ thể, đúng thời gian qui định để công tác BDTX đạt kết quả tốt. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn đề nghị các đơn vị kiến nghị về Phòng GDĐT để có sự chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTH – SGDĐT BD;
- Các trường tiểu học;
- Lưu: VT, CM.

TRƯỞNG PHÒNG



Dương Thanh Tuấn

