

Số: 92 /KH-UBND

Phú Giáo, ngày 27 tháng 04 năm 2018

KẾ HOẠCH

Kiểm tra liên ngành công tác phòng cháy và chữa cháy đối với các cơ sở đưa vào hoạt động trước khi có Luật PCCC năm 2001 trên địa bàn huyện Phú Giáo

Căn cứ Luật Phòng cháy và chữa cháy (PCCC) ngày 29/06/2001;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC ngày 22/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 79/2014/NĐ-CP ngày 31/07/2014 của Chính phủ, quy định chi tiết một số điều Luật PCCC và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC;

Căn cứ Thông tư số 66/2014/TT-BCA ngày 16/12/2014 của Bộ trưởng Bộ công an Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 79/2014/NĐ-CP ngày 31/7/2014 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật PCCC và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC;

Căn cứ Công văn số 4128/UBND-NC ngày 21/09/2017 của UBND tỉnh Bình Dương về việc tập trung thực hiện các biện pháp an toàn PCCC đối với các cơ sở đưa vào hoạt động trước khi có Luật PCCC năm 2001;

Căn cứ Quyết định số 55/QĐ-UBND ngày 27/04/2018 của Chủ tịch UBND huyện Phú Giáo về việc thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành công tác PCCC đối với các cơ sở đưa vào hoạt động trước khi có Luật PCCC năm 2001 trên địa bàn huyện.

Nhằm chủ động kiểm tra qua đó tham mưu đề ra các biện pháp, giải pháp cụ thể an toàn về PCCC đối với các cơ sở đưa vào hoạt động trước khi có Luật PCCC năm 2001 trên địa bàn huyện. UBND huyện xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường công tác phối hợp, triển khai thực hiện tổng kiểm tra công tác an toàn phòng cháy chữa cháy đối với các cơ sở xây dựng và đi vào hoạt động trước khi có Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2001. Trên cơ sở đó đề ra các biện pháp, giải pháp trình UBND tỉnh Bình Dương ban hành Nghị Quyết mang tính quy phạm pháp luật xử lý đảm bảo theo quy định.

- Hướng dẫn các cơ sở chủ động phòng ngừa, không để xảy ra cháy, nổ gây hậu quả nghiêm trọng về tính mạng, tài sản của nhân dân, doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra cần tập trung phát hiện những thiếu sót, vi phạm về PCCC đồng thời phải kết hợp hướng dẫn, tuyên truyền PCCC để cơ sở thấy được tầm quan trọng và thực hiện tốt các quy định của pháp luật về PCCC.

- Tổ chức thực hiện phải đảm bảo đúng theo quy trình, quy định và Kế hoạch đề ra.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, PHƯƠNG PHÁP, NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở đưa vào hoạt động trước khi có Luật PCCC năm 2001 trên địa bàn huyện Phú Giáo (*Có danh sách kèm theo*).

2. Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong cuối tháng 4 đến đầu tháng 5 năm 2018 (*Lịch cụ thể sẽ thông báo sau*).

3. Phương pháp kiểm tra: Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành, thành phần gồm các Ông, Bà có tên theo Quyết định số: 55/QĐ-UBND ngày 27/04/2018 của Chủ tịch UBND huyện.

4. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra việc thực hiện, chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và các văn bản khác có liên quan. Chú trọng việc kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở trong công tác tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật PCCC trong phạm vi trách nhiệm quyền hạn của mình.

- Kiểm tra các điều kiện thực tế tại cơ sở như:

+ Kiểm tra, đối chiếu thành phần hồ sơ với Điều 3 Thông tư số 66/2014/TT-BCA ngày 16/12/2014 của Bộ Công an;

+ Kiến thức cơ bản về PCCC của những người làm việc tại cơ sở;

+ Kiểm tra công tác tuyên truyền, huấn luyện nghiệp vụ cho đội PCCC cơ sở, việc xây dựng và thực tập phương án chữa cháy;

+ Kiểm tra việc trang bị phương tiện về PCCC, các điều kiện ngăn cháy, chống cháy lan, các điều kiện về giao thông, nguồn nước, thoát hiểm...;

+ Kiểm tra khả năng cải tạo, sửa chữa nhằm đảm bảo yêu cầu của Luật Phòng cháy và chữa cháy và các tiêu chuẩn, quy chuẩn hiện hành.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Cảnh sát PCCC số 5

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch phối hợp với các cơ quan đơn vị có liên quan kiểm tra, phúc tra toàn diện công tác PCCC tại các cơ sở trên địa bàn. Phối hợp Văn phòng HĐND – UBND huyện tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra, tổ chức rút kinh nghiệm, tiếp tục chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng các giải pháp nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc tại cơ sở đảm bảo theo quy định.

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

2. Văn phòng HĐND - UBND huyện

- Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của mình tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành, nắm tình hình cụ thể tại các cơ sở phối hợp Phòng Cảnh sát PC&CC số 5 xây dựng báo cáo kết quả thực hiện trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, đồng thời tiếp tục chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng các giải pháp nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc tại cơ sở đảm bảo theo quy định.

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

- Chủ trì phối hợp các đơn vị liên quan lập dự toán kinh phí; chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thẩm định dự toán kinh phí; tham mưu việc cân đối nguồn kinh phí để thực hiện kế hoạch xây dựng, cải tạo công trình đảm bảo hiệu quả, theo đúng quy định của Nhà nước.

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

4. Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện

- Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của mình tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành, nắm tình hình cụ thể tại các cơ sở tham mưu kế hoạch xây dựng, cải tạo trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, đảm bảo công tác tư vấn, giám sát, nghiệm thu công trình trước khi đi vào hoạt động.

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

5. Phòng Quản lý đô thị huyện

- Tham gia đoàn kiểm tra các cơ sở để nắm rõ đặc điểm, tình hình cơ sở. Trên cơ sở đó tổng hợp các ý kiến để tham mưu giúp Chủ tịch UBND huyện thực hiện quản lý Nhà nước về: Xây dựng, kiến trúc, quy hoạch xây dựng, giao thông...

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

6. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

- Tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành nắm tình hình cụ thể tại các cơ sở phối hợp tham mưu kế hoạch xây dựng, cải tạo trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, đảm bảo công tác giám sát, bố trí nguồn kinh phí hợp lý khi được phân bổ; sử dụng, bảo quản công trình đúng mục đích khi hoàn thành việc xây dựng, cải tạo vào hoạt động.

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

7. Điện lực Phú Giáo

- Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của mình tham gia đoàn kiểm tra liên ngành, kiểm tra các điều kiện an toàn về điện. Khảo sát tình hình sử dụng điện tại các cơ sở để tham mưu xây dựng các giải pháp cụ thể về cải tạo, sửa chữa nhằm đảm bảo an toàn sử dụng điện trình Chủ tịch UBND huyện xem xét.

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

8. Đài Truyền thanh huyện

- Tham gia đoàn kiểm tra liên ngành, đảm bảo việc ghi hình, thông tin hoạt động của đoàn, đồng thời tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục kiến thức, pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và các quy định an toàn về PCCC trên sóng phát thanh để các tổ chức doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn biết, tự giác thực hiện.

- Thực hiện các mặt công tác khác khi được sự phân công của Trưởng đoàn.

9. Lãnh đạo UBND các xã, thị trấn có cơ sở hoạt động trước Luật PCCC năm 2001 đóng trên địa bàn tham gia đoàn kiểm tra liên ngành để nắm bắt tình hình, đồng thời phối hợp giải quyết những tồn tại, vướng mắc tại cơ sở.

10. Các cơ sở thuộc diện kiểm tra

- Cử người có trách nhiệm tiếp Đoàn kiểm tra theo thời gian quy định.
- Xây dựng báo cáo theo đề cương nội dung kiểm tra, chuẩn bị hồ sơ, các văn bản liên quan, bố trí Hội trường, Văn phòng tiếp Đoàn kiểm tra.


IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ nội dung kế hoạch, nhiệm vụ của mình các đơn vị Thành viên đoàn nghiêm túc thực hiện.

- Giao Phòng Cảnh sát PC&CC số 5 phối hợp Văn phòng HĐND - UBND huyện tổng hợp kết quả xây dựng báo cáo gửi về UBND tỉnh (thông qua Cảnh sát PC&CC tỉnh) trước ngày **17/5/2018**.

Trên là Kế hoạch kiểm tra liên ngành thực hiện kiểm tra an toàn PCCC đối với các cơ sở đưa vào hoạt động trước khi có Luật PCCC năm 2001 trên địa bàn huyện Phú Giáo./.

Nơi nhận: 

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Cảnh sát PC&CC tỉnh;
- TT.Huyện ủy (thay báo cáo);
- TT. HĐND huyện (thay báo cáo);
- CT, PCT UBND huyện;
- Các Thành viên Đoàn kiểm tra (thực hiện);
- Lưu: VT .

CHỦ TỊCH

