

Số: 1360/QĐ-UBND

Bình Dương, ngày 28 tháng 5 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc công bố thủ tục hành chính**  
**thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra tỉnh Bình Dương**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra tỉnh tại Tờ trình số 24/TTr-TTr ngày 22 tháng 5 năm 2018,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này 28 thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra tỉnh Bình Dương (*Cụ thể: 10 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh; 10 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện và 08 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã*).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1959/QĐ-UBND ngày 28/7/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công bố thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra tỉnh Bình Dương.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Chánh Thanh tra tỉnh; Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, Ngành; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: *K*

- Cục KSTTHC - VPCP;
- TT.TU, TT.HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- LĐVP, KSTT, NC, Website;
- Trung tâm Hành chính công tỉnh;
- Lưu: VT, Hiếu. *h* 35

**CHỦ TỊCH**  
  
*[Signature]*

**Trần Thanh Liêm**

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC  
CỦA THANH TRA TỈNH BÌNH DƯƠNG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1266/QĐ-UBND ngày 28 tháng 5 năm  
2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương)

**PHẦN I  
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**A. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của  
cấp tỉnh.**

STT	Tên thủ tục hành chính	Ngành, lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
<b>I. Thủ tục giải quyết khiếu nại</b>			
1	Giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp tỉnh	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân tỉnh, Thanh tra tỉnh và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh
2	Giải quyết khiếu nại lần hai tại cấp tỉnh	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân tỉnh, Thanh tra tỉnh và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh
<b>II. Thủ tục giải quyết tố cáo</b>			
1	Giải quyết tố cáo tại cấp tỉnh	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân tỉnh, Thanh tra tỉnh và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh
<b>III. Thủ tục tiếp công dân</b>			
1	Tiếp công dân tại cấp tỉnh	Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân tỉnh; Thanh tra tỉnh; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh
<b>IV. Thủ tục xử lý đơn thư</b>			
1	Xử lý đơn tại cấp tỉnh	Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân tỉnh; Thanh tra tỉnh; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh
<b>V. Thủ tục phòng chống tham nhũng</b>			
1	Thủ tục thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương

2	Thủ tục công khai bản kê khai tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương
3	Thủ tục xác minh tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Thanh tra tỉnh, thanh tra các sở ngành xác minh theo quy định.
4	Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương
5	Thủ tục thực hiện việc giải trình	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương

**B. Danh mục Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện.**

STT	Tên thủ tục hành chính	Ngành, lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
<b>I. Thủ tục giải quyết khiếu nại</b>			
1	Giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp huyện	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp huyện, thanh tra huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện
2	Giải quyết khiếu nại lần hai tại cấp huyện	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp huyện, thanh tra huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện
<b>II. Thủ tục giải quyết tố cáo</b>			
1	Giải quyết tố cáo tại cấp huyện	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp huyện, Thanh tra huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện
<b>III. Thủ tục tiếp công dân</b>			
1	Tiếp công dân tại cấp huyện	Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp huyện; Thanh tra huyện; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện
<b>IV. Thủ tục xử lý đơn thư</b>			
1	Xử lý đơn tại cấp huyện	Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp huyện; Thanh tra huyện; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện
<b>V. Thủ tục phòng chống tham nhũng</b>			
1	Thủ tục thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.
2	Thủ tục công khai bản kê khai tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.
3	Thủ tục xác minh tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Thanh tra huyện (Trường hợp cần thiết phối hợp Phòng Nội

			vụ, phòng ban chuyên môn thuộc UBND huyện xác minh)
4	Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.
5	Thủ tục thực hiện việc giải trình	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.

**Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã**



STT	Tên thủ tục hành chính	Ngành, lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
<b>I. Thủ tục giải quyết khiếu nại</b>			
1	Giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp xã	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp xã
<b>II. Thủ tục giải quyết tố cáo</b>			
1	Giải quyết tố cáo tại cấp xã	Khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp xã
<b>III. Thủ tục tiếp công dân</b>			
1	Tiếp công dân tại cấp xã	Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp xã
<b>IV. Thủ tục xử lý đơn thư</b>			
1	Xử lý đơn tại cấp xã	Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Ủy ban nhân dân cấp xã
<b>V. Thủ tục phòng chống tham nhũng</b>			
1	Thủ tục thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.
2	Thủ tục công khai bản kê khai tài sản, thu nhập	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.
3	Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.
4	Thủ tục thực hiện việc giải trình	Phòng, chống tham nhũng	Các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan hành chính nhà nước.